

# Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace

ve výběrovém řízení v souladu s ustanovením § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek (dále také jen „zákon“), na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce

## „Zateplení části fasády MŠ Milíčova“

Obracíme se na Vás tímto s výzvou k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace (dále také jen „výzva“) ve výběrovém řízení v souladu s § 31 zákona na výše uvedenou veřejnou zakázku malého rozsahu.

### Identifikační údaje o zadavateli:

Zadavatel: **Mateřská škola Zlín, Milíčova 867, příspěvková organizace** (dále také jen "MŠ Zlín")

Sídlo: Milíčova 867, 763 02 Zlín, Malenovice

Zastoupený: Mgr. Marta Ševčíková, ředitelka školy

Právní forma: příspěvková organizace

Identifikační číslo osoby: 71007261

Kontaktní osoba ve věcech právních a dodatečných informací: Mgr. Magdalena Nechvátalová,  
tel. +420 605345062, email: administratorvz@seznam.cz

### 1. Předmět plnění:

#### 1.1. Předmět veřejné zakázky

Předmětem veřejné zakázky jsou stavební práce spočívající v zateplení části budova mateřské školy.

Stavební práce této veřejné zakázky budou realizovány podle položkového rozpočtu, (příloha č. 4) a dále podle zadávacích podmínek předmětné veřejné zakázky, zejména obchodních podmínek zadavatele sestavených jako návrh Smlouvy o dílo (příloha č.3 výzvy).

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 595 000 Kč bez DPH.

#### 1.2. Povaha výběrového řízení

Nejedná se o zadávací řízení podle zákona o zadávání veřejných zakázek, ale v souladu s § 31 tohoto zákona o výběrové řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu na stavební práce.

### 2. Podmínky výběrového řízení:

#### 2.1. Podmínky výběrového řízení zahrnují tuto výzvu k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace včetně příloh, kterými jsou:

1. krycí list nabídky (příloha č. 1)
2. vzor čestného prohlášení účastníka o splnění základních kvalifikačních předpokladů (příloha č. 2)
3. obchodní podmínky ve formě vzorového návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 3)
4. položkový rozpočet (příloha č. 4)
5. vzor čestného prohlášení – zásady (příloha č.5).
6. vzor čestného prohlášení – akceptace návrhu smlouvy

2.2. Výzva k podání nabídky a k prokázání splnění kvalifikace včetně všech příloh bude v elektronické podobě po celou dobu trvání lhůty pro podání nabídek uveřejněna v plném znění na webových stránkách zadavatele: [www.msmilicova.cz](http://www.msmilicova.cz)

#### 2.3. Dodatečné informace k výběrovému řízení:

Případné žádosti o dodatečné informace k podmínkám výběrového řízení je možno zaslat na e-mail: [administratorvz@seznam.cz](mailto:administratorvz@seznam.cz)

Žádost o dodatečné informace musí být zadavateli doručena výše uvedeným způsobem **nejpozději 3 pracovní dny před uplynutím lhůty** pro podání nabídek. V případě doručení žádosti účastníka o dodatečné informace po uplynutí této lhůty není zadavatel povinen tuto žádost věcně vyřídit s výjimkou případu, kdy by požadovaná informace mohla mít vliv na zpracování nabídek a jejich porovnatelnost.

### 3. Doba a místo plnění, prohlídka místa plnění:

#### 3.1. Doba plnění veřejné zakázky:

Předpokládané zahájení plnění: do 3 pracovních dnů ode dne převzetí staveniště

Předpokládané ukončení plnění: **do 30 dnů od zahájení plnění**

**3.2. Místo plnění:** Mateřská škola Zlín, Milíčova 867, příspěvková organizace, 763 02 Zlín, Malenovice.

### 3.3. Prohlídka místa plnění

Prohlídka místa plnění veřejné zakázky proběhne dne 18.10.2023. Sraz účastníků v místě plnění, tj, Milíčova 867, 763 02 Zlín, Malenovice ve 13:00 hodin

## 4. Prokázání kvalifikačních předpokladů:

### 4.1. Požadavky zadavatele na prokázání kvalifikace

Za účelem prokázání kvalifikace zadavatel požaduje doložení následujících dokladů k prokázání splnění kvalifikace:

#### 4.1.1. Základní kvalifikační předpoklady:

- **čestné prohlášení** o splnění základních kvalifikačních předpokladů dle § 74 zákona č. 134/2016 Sb. Je-li dodavatelem právnická osoba, musí podmínky splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu, v originále podepsané osobou oprávněnou zastupovat dodavatele (dodavatel může použít jako vzor čestného prohlášení **přílohu č. 2** této výzvy).

#### 4.1.2. Profesní kvalifikační předpoklady:

- **výpis z obchodního rejstříku**, je-li v něm dodavatel zapsán, či výpis z jiné obdobné evidence, pokud je v ní zapsán, ne starší 90 kalendářních dní, v prosté kopii,

- **doklad o oprávnění k podnikání** podle zvláštních právních předpisů v rozsahu odpovídajícím předmětu veřejné zakázky, zejména platný doklad prokazující příslušné **živnostenské oprávnění k provádění staveb, jejich změn a odstraňování** (dle § 10 odst. 3 zákona č. 455/1991 Sb. o živnostenském podnikání, ve znění pozdějších předpisů), a to v prosté kopii (živnostenský list nebo výpis z živnostenského rejstříku)

Čestná prohlášení doloží účastník v originále, další doklady postačí předložit v prosté kopii.

V případě, že zadavatel požaduje předložení dokumentů k prokázání kvalifikačních předpokladů v prosté kopii, je oprávněn před uzavřením smlouvy požadovat po účastníku předložit originály nebo ověřené kopie těchto dokladů a účastník je povinen je předložit. Zadavatel si vyhrazuje právo si údaje uvedené účastníkem v dokumentech ověřit.

## 4.2. Další informace k prokazování splnění kvalifikačních předpokladů

### 4.2.1. Prokazování kvalifikace pomocí poddodavatele

Pokud není dodavatel schopen prokázat splnění určité části kvalifikace požadované zadavatelem v plném rozsahu, je oprávněn splnění kvalifikace v chybějícím rozsahu prokázat prostřednictvím poddodavatele. Dodavatel je v takovém případě povinen zadavateli předložit **smlouvu uzavřenou s poddodavatelem nebo jiný písemný závazek poddodavatele**, z něž vyplývá závazek poddodavatele k poskytnutí plnění určeného k plnění veřejné zakázky dodavatelem či k poskytnutí věcí či práv, s nimiž bude dodavatel oprávněn disponovat v rámci plnění veřejné zakázky, a to alespoň v rozsahu, v jakém poddodavatel prokázal splnění kvalifikace podle bodu 4.1. této výzvy. Dodavatel není oprávněn prostřednictvím poddodavatele prokázat splnění základních kvalifikačních předpokladů dle bodu 4.1.1. této výzvy.

### 4.2.2. Prokazování kvalifikace zahraniční osoby

Nevyplývá-li ze zvláštního právního předpisu jinak, prokazuje zahraniční dodavatel splnění kvalifikace způsobem podle právního řádu platného v zemi jeho sídla, místa podnikání nebo bydliště, a to v rozsahu požadovaném zákonem a zadavatelem. Pokud se podle právního řádu platného v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele určitý doklad nevydává, je zahraniční dodavatel povinen prokázat splnění takové části kvalifikace čestným prohlášením. Není-li povinnost, jejíž splnění má být v rámci kvalifikace prokázáno, v zemi sídla, místa podnikání nebo bydliště zahraničního dodavatele stanovena, učiní o této skutečnosti čestné prohlášení. Doklady prokazující splnění kvalifikace předkládá zahraniční dodavatel **v původním jazyce s připojením jejich úředně ověřeného překladu do českého jazyka**, pokud zadavatel v podmínkách výběrového řízení nebo mezinárodní smlouva, kterou je Česká republika vázána, nestanoví jinak; to platí i v případě, prokazuje-li splnění kvalifikace doklady v jiném než českém jazyce dodavatel se sídlem, místem podnikání nebo místem trvalého pobytu na území České

republiky. Povinnost připojit k dokladům úředně ověřený překlad do českého jazyka se nevztahuje na doklady ve slovenském jazyce.

## **5. Požadavky na jednotný způsob zpracování nabídky:**

### **5.1. Minimální obsah nabídek:**

Nabídka účastníka bude obsahovat minimálně tyto údaje a doklady seřazené do následujících oddílů:

A. **Krycí list nabídky** (dle přiloženého vzoru – příloha č. 1 této výzvy)

Obsahující název dodavatele, sídlo, statutárního zástupce, IČO, osobu oprávněnou zastupovat dodavatele, celkovou nabídkovou cenu bez DPH, DPH 21% a nabídkovou cenu včetně DPH. Krycí list bude dále opatřen razítkem a podpisem oprávněné osoby (osob) účastníka v souladu se způsobem podepisování uvedeným ve výpise z obchodního rejstříku nebo zástupcem zmocněným k tomuto úkonu podle právních předpisů (plná moc musí být součástí nabídky, uložena za krycím listem nabídky).

B. **Doklady o splnění kvalifikačních předpokladů** (viz bod 4. této výzvy)

C. Návrh smlouvy účastník výběrového řízení v nabídce nepředkládá. Účastník výběrového řízení namísto podepsaného návrhu smlouvy v nabídce předloží čestné prohlášení, že návrh smlouvy akceptuje a je jím vázán. Čestné prohlášení zadavatel doporučuje zpracovat podle předloženého vzoru (Příloha č. 6 dokumentace výběrového řízení). Účastník výběrového řízení není oprávněn požadovat změny či doplnění návrhu smlouvy, s výjimkou doplnění údajů, které jsou výslovně vyhrazeny pro doplnění ze strany účastníka výběrového řízení, jež budou doplněny před podpisem smlouvy podle nabídky vybraného dodavatele. Smlouvy budou uzavřeny s vybraným dodavatelem postupem podle zákona.

D. **Oceněný položkový rozpočet** v souladu s položkovým rozpočtem dle přílohy č. 4 této výzvy.

E. Čestné prohlášení – zásady. Zadavatel požaduje po účastnících výběrového řízení splnění základních zásad uvedených v ust. § 6 odst. 4 ZZVZ, a to minimálně v rozsahu uvedeném ve vzoru čestného prohlášení (příloha č. 5)

F. Případné další přílohy a doplnění.

### **5.2. Způsob zpracování nabídky**

Účastník předloží nabídku v jednom originálním písemném vyhotovení. Nabídka bude podepsána osobou oprávněnou zastupovat účastníka, v případě podpisu nabídky zmocněnou osobou doloží účastník v nabídce originál plné moci či jiného platného pověřovacího dokumentu.

Nabídka včetně veškerých dokumentů a příloh, prospektů a obdobných materiálů bude zpracována v českém jazyce. Nabídka bude kvalitním způsobem vytištěna tak, aby byla dobře čitelná, a nebude obsahovat opravy a přepisy, které by zadavatele mohly uvést v omyl.

Zadavatel doporučuje, aby nabídka byla, včetně veškerých požadovaných dokladů a příloh, svázána do jednoho svazku a dostatečným způsobem zajištěna proti manipulaci s jednotlivými listy. V případě vazby nabídky v kroužkovém pořadači či kroužkové vazbě zadavatel doporučuje zabezpečit nabídku proti nakládání s jednotlivými listy pomocí provázku a pečetě nebo nálepkami opatřenými podpisem, případně razítkem účastníka.

### **5.3. Nabídková cena**

Nabídková cena bude zahrnovat veškerou činnost potřebnou k řádnému provedení celého předmětu veřejné zakázky dle této výzvy vč. příloh. Účastníci jsou povinni zohlednit ve své nabídkové ceně veškeré předvídatelné okolnosti a podmínky, spojené s řádným provedením díla, které mohou mít jakýkoliv vliv na cenu nabídky.

Účastníci vyčíslí nabídkovou cenu v krycím listu bez DPH, DPH a nabídkovou cenu včetně DPH.

V návrhu smlouvy o dílo pak uvedou nabídkovou cenu bez DPH, DPH, a nabídkovou cenu včetně DPH. Nabídková cena za předmět díla musí být zpracována jako nejvýše přípustná, platná po celou dobu realizace zakázky.

### **5.4. Další podmínky pro podání nabídek**

Každý účastník může podat pouze jednu nabídku. Jednu nabídku může podat i více účastníků společně. Nabídky se podávají v uzavřené obálce označené názvem veřejné zakázky, na které musí být uvedena adresa, na níž je možné zaslat oznámení o tom, že nabídka byla podána po uplynutí lhůty pro podání nabídek.

Dodavatel, který podal nabídku ve výběrovém řízení, nesmí být současně poddodavatelem jiného dodavatele v tomtéž výběrovém řízení, jehož prostřednictvím prokazuje splnění kvalifikace. Dodavatel, který nepodal nabídku ve výběrovém řízení, však může být poddodavatelem více účastníků v tomtéž výběrovém řízení.

Pokud dodavatel podá více nabídek samostatně nebo společně s dalšími dodavateli, nebo podá nabídku a současně je poddodavatelem jiného dodavatele v tomtéž výběrovém řízení, jehož prostřednictvím prokazuje splnění kvalifikace, zadavatel všechny nabídky podané takovým dodavatelem samostatně či společně s jinými dodavateli vyřadí.

## **6. Platební podmínky zadavatele a další smluvní podmínky:**

Platební podmínky jsou uvedeny v obchodních podmínkách. Pokud zadávací podmínky výslovně neumožňují účastníkovi předložit návrh výhodnějších platebních podmínek, je účastník povinen stanovené platební podmínky respektovat.

## **7. Návrh smlouvy o dílo:**

**7.1. Účastník není oprávněn jakýmkoliv způsobem upravovat a měnit znění jednotlivých ustanovení vzorového návrhu smlouvy o dílo** nebo doplňovat jiné než požadované údaje ve znění jednotlivých ustanovení návrhu smlouvy.

## **8. Lhůta a místo pro podání nabídek:**

**8.1. Lhůta pro podání nabídek: 30.10.2023 12:00 hodin**

**8.2.** Písemné nabídky zašlou účastníci doporučeně poštou do sídla zadavatele (Mateřská škola Zlín, Milíčova 867, 763 02 Zlín, Malenovice) nebo předají osobně v kanceláři školy po předchozí telefonické domluvě na tel. čísle: 731 062 228, v obou případech v uzavřené obálce opatřené na uzavření razítkem a podpisem účastníka a zřetelně označené nápisem „NEOTEVÍRAT“ a názvem zakázky „Zateplení části fasády MŠ Milíčova“. V případě doručení nabídky poštou je za okamžik předání považováno převzetí zásilky pracovníkem kanceláře MŠ Zlín.

**8.3.** Nabídky předložené po stanovené době nebudou akceptovány.

## **9. Hodnocení nabídek:**

### **9.1. Hodnotící kritéria**

Nabídky budou hodnoceny podle jejich ekonomické výhodnosti. Ekonomická výhodnost nabídek bude provedena ve formě hodnocení nejnižší nabídkové ceny. V rámci daného kritéria budou hodnoceny nabídkové ceny dodavatelů tak, že bude stanoveno pořadí jednotlivých nabídek podle výše jejich nabídkových cen. **Nejvýhodnější nabídkou v daném kritériu bude vyhodnocena nabídka s nejnižší nabídkovou cenou bez DPH.**

### **9.2. Způsob hodnocení nabídek**

Nabídky budou hodnoceny komisí jmenovanou dle interního předpisu zadavatele (dále jen „komise“).

Nabídkové ceny budou seřazeny podle jejich výše. V případě shodné výše nabídkové ceny v nabídkách více účastníků bude jako výhodnější nabídka vyhodnocena ta nabídka, která byla doručena (předána) do sídla zadavatele (viz bod 8.2. této výzvy k podání nabídky) dříve.

## **10. Doplňující podmínky zadavatele:**

**10.1.** Zadavatel si vyhrazuje právo na změnu či doplnění podmínek výběrového řízení, a to písemnou formou shodně všem účastníkům.

**10.2.** Zadavatel si vyhrazuje právo na odmítnutí všech nabídek nebo zrušení výběrového řízení bez udání důvodu kdykoliv do uzavření smlouvy.

**10.3.** Zadavatel je oprávněn upravit rozsah předmětu plnění dle výše finančních prostředků, které má k dispozici. Zadavatel si vyhrazuje právo zadat i dílčí část zakázky.

**10.4.** Zadavatel si vyhrazuje právo vyloučit účastníka, pokud nepředloží požadované kvalifikační předpoklady nebo nesplní další požadavky obsažené v podmínkách výběrového řízení.

**10.5.** Vybraný dodavatel před uzavřením smlouvy o dílo předloží zadavateli seznam stavebních prací, obsahujícího alespoň **2 stavební práce obdobného charakteru, jako je tato veřejná zakázka, provedených dodavatelem za posledních 5 let, každá nejméně ve výši 500 000 Kč bez DPH.**

Seznam stavebních prací musí dále obsahovat:

- identifikační údaje objednatele,
- popis prací,
- dobu jejich provádění a cenu,

aby bylo zřejmé, zda dodavatel splňuje minimální požadavek zadavatele. Přílohou seznamu dodavatel doloží osvědčení objednatelů o řádném plnění těchto stavebních prací obdobného charakteru jako veřejná zakázka v kopii, nebo své čestné prohlášení o tom, že dodávky provedl řádně.

**10.6.** Účastník souhlasí se zveřejněním smlouvy, pokud bude vybrána jeho nabídka jako nejvýhodnější.

**10.7.** Podáním nabídky účastník bere na vědomí zpracování poskytnutých osobních údajů. Podáním nabídky se stává subjektem osobních údajů. Správcem osobních údajů je Mateřská škola Zlín, Milíčova 867, příspěvková organizace, 763 02 Zlín, Malenovice. Poskytnuté osobní údaje budou spravovány po dobu stanovenou zákonem.

**10.8.** Odevzdáním nabídky souhlasí účastník s vyhlášenými podmínkami výběrového řízení.

**10.9.** Účastník nemá právo na úhradu nákladů spojených se zpracováním nabídky.

**10.10.** Účastník je vázán svou nabídkou nejméně do **31.12.2023.**

**10.11.** Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

**10.12.** Pokud se v projektové dokumentaci objevuje uvedení specifického označení zboží, zadavatel umožňuje použití kvalitativně a technicky obdobných řešení.

**10.13.** Zadavatel může v průběhu výběrového řízení požadovat, aby účastník objasnil nebo doplnil údaje, doklady či vzorky.

#### **Přílohy:**

1. Krycí list nabídky (příloha č. 1)
2. Vzor čestného prohlášení účastníka o splnění základních kvalifikačních předpokladů (příloha č. 2)
3. Obchodní podmínky ve formě vzorového návrhu smlouvy o dílo (příloha č. 3)
4. Položkový rozpočet (příloha č. 4)
5. Čestné prohlášení zásady (příloha č. 5)
6. Čestné prohlášení o akceptaci smluvních podmínek (příloha č.6)

Ve Zlíně dne.....

Mgr. Marta Ševčíková  
ředitelka školy